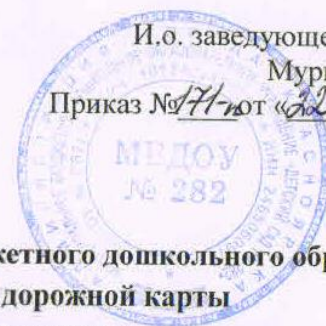


**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
протокол № 2  
от «22» 11 2021г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. заведующего МБДОУ № 282  
Мурыгина Н.В. *Murygina*  
Приказ № 77 от «22» 11 2021г.



**План мероприятий по реализации приоритетных направлений развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 282» на 2021-2022 учебный год на основании дорожной карты «Красноярский стандарт качества образования: переосмысление и целеполагание»**

Становление Красноярского стандарта качества образования реализуется в логике формулы **КЭД** (Конкурентоспособность образовательных технологий, Эффективность инфраструктуры, Достоверность достижения результатов):

- обеспечивая осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение **системы** приоритетно выделенных личностных результатов как качеств личности и метапредметных результатов как общих универсальных умений, повышающих качество освоения содержания учебных предметов;
- применяя инфраструктурные решения, обеспечивающие **вовлечённость** и **включённость** в образовательную деятельность каждого обучающегося и воспитанника с учетом индивидуальных особенностей и направленностью на достижение образовательных результатов;
- используя формы, способы и средства проверки **практической применимости** образовательных результатов в учебной и внеучебной деятельности в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимо полезной деятельности.

Задачи 2020-2021 уч. года	Задачи и действия МБДОУ	Действия и мероприятия МБДОУ № 282	Ответственные
<b>1. «Достижение образовательных результатов»</b>			
1.1. Совершенствовать методический арсенал педагогов по реализации программ дошкольного образования с акцентом на применение эффективных форм и способов педагогической деятельности, обеспечивающих развитие каждого ребёнка в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками и ФГОС ДО.	1.1.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления личностных качеств и достижения формируемых способностей в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками. (октябрь – декабрь 2021) 1.1.2. Совершенствовать и внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (октябрь 2021 – июнь 2022)	1. Организация участия педагогов ДОУ в семинарах проекта «Взаимообучение городов». (сентябрь 2021– июнь 2022) 2. Проведение Педагогического совета на тему: «Создание в ДОУ условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина». (ноябрь 2021) 3. Участие педагогов ДОУ в методической деятельности в рамках работы ГМО, РМО, Городских базовых площадок, Творческих групп. (август 2021 – июнь 2022) 4. Анализ работы педагогов по результатам уточненного взаимного соответствия форм и способов педагогической деятельности с точки зрения становления личностных качеств и достижения формируемых способностей в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками. (декабрь 2020)	Зам. зав. по УВР  Зам. зав. по УВР Педагоги  Зам. зав. по УВР Инициативная группа педагогов

		<p>5. Мониторинг по результатам наблюдений детей дошкольного возраста по всем образовательным областям. <i>(октябрь, январь, май)</i></p> <p>6. Участие педагогов ДОУ в презентационной неделе деятельности Городских базовых площадок (ГБП) <i>(май 2022)</i></p> <p>7. Участие в Фестивале успешных практик дошкольного образования, детско-взрослом Фестивале «Коробка» <i>(август 2022)</i></p>	Зам. зав. по УВР Педагоги
1.2. Обеспечить условия для становления личностных качеств и формирования способностей, отражаемых в ключевых социально-нормативных возрастных характеристиках готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия для приоритетно формируемых ключевых качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2021 – июнь 2022)</i></p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОУ <i>(октябрь – ноябрь 2021)</i></p>	<p>1. Участие педагогов ДОУ в цикле семинаров, направленных на становление приоритетно формируемых личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(октябрь – декабрь 2021)</i></p> <p>2. Анализ материалов ДОУ по выделенным основным показателям педагогической деятельности, направленной на становление ключевых личностных качеств и способностей как социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь – декабрь 2021)</i></p> <p>3. Участие педагогов ДОУ в цикле семинаров теме «Создание в ДОО города условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина». <i>(сентябрь 2021 – май 2022).</i></p> <p>4. Презентация и утверждение плана по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск (Дорожная карта) на Педагогическом совете ДОУ. <i>(ноябрь 2021)</i></p>	Зам. зав. по УВР
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	<p>1.3.1. Совершенствовать систему показателей становления и формируемости личностных качеств и способностей, характеризующих развитие ребёнка в соответствии с социально-нормативными возрастными характеристиками. <i>(ноябрь – декабрь 2021)</i></p> <p>1.3.2. Совершенствовать критерии, показывающие степень сформированности ключевых личностных качеств и способностей как социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО. <i>(январь – март 2022)</i></p>	<p>1. Участие и презентация своего опыта в семинарах инициативных ДОУ, совершенствующих ВСОКО <i>(октябрь 2021 – март 2022)</i></p> <p>2. Изучение инструментария мониторинга качества дошкольного образования (МКДО). <i>(сентябрь 2021 – май 2022)</i></p>	Зам. зав. по УВР Педагоги

**ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ**

1.4. Повысить эффективность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям и их родителям	1.3.3. Провести анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве ДОУ. (ноябрь 2021, март, июнь 2022) 1.3.4. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение всех воспитанников с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. (сентябрь 2021 – июнь 2022)	1. Анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве учреждения в сотрудничестве со специалистами ЦППМСП (декабрь 2021, апрель, август 2022) 2. Работа психолого-педагогического консилиума ДОУ в соответствии с планом работы на учебный год. (сентябрь 2021-май 2022)	
<b>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b>			
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни (сентябрь 2021 – июнь 2022).	1. Участие педагогов ДОУ в мероприятия городского, районного методического объединения педагогов дошкольного образования по повышению эффективности применяемых образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (август 2021– июнь 2022). 2. Тиражирование и обмен опытом с коллегами по выявленным образовательным технологиям, способам и приемам педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. (август 2021– июнь 2022)	Зам. зав. по УВР Педагоги
2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие	2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. (октябрь 2020 – июнь 2021)	Посильное участие педагогов ДОУ в мероприятиях, направленных на выявление и повышение уровня профессионального мастерства: 1. «Школа молодого воспитателя», Школа профессионального общения «ИЗУМРУД» (сентябрь 2021– июнь 2022) 2. Профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования (октябрь - ноябрь 2021) 3. Фестиваль успешных практик дошкольного образования (август 2022). 4. Веб-коворкинг «STArT» для молодых педагогов (ноябрь 2021) 5. Интенсив для педагогов «Личный бренд педагога» (ноябрь 2021) 6. Участие в цикле семинаров в рамках проекта «Взаимообучение городов». (сентябрь 2021 – июнь 2022)	Зам. зав. по УВР Инициативная группа педагогов
<b>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</b>			

Под инфраструктурным обеспечением достижения образовательных результатов понимается совокупность взаимосвязанных факторов и возможностей, сформированная в виде комплексной системы образовательных отношений, структур и объектов, создающих условия для эффективного функционирования и развития муниципальной системы образования.

3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования	3.1.1. Организация деятельности в соответствии с показателями мониторинга качества предоставления услуги по присмотру и уходу. (сентябрь 2021 – июнь 2022) 3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 20 пилотных МБДОУ, участвующих в апробации Всероссийского мониторинга дошкольного образования. (январь – февраль 2022)	1. Участие в деятельности и обучение городских базовых площадок по апробации инструментария МКДО в ДОУ города. (сентябрь 2021 – май 2022) 2. Совершенствование системы ВСОКО с частичным внедрением МКДО. 3. Продолжать внедрение в ДОУ программ для педагогов, родителей и детей (вновь прибывших) (памятки, буклеты, обучающие видео) по основам здорового питания (октябрь 2021 – июнь 2022)	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги Родители
3.2. Создать возможности развития детей дошкольного возраста в полилингвальной среде.	3.2.1. Развивать возможности ДОО в создании полилингвальной среды (сентябрь 2021 – июнь 2022)	1. Участие в деятельности городских базовых площадок по развитию полилингвальности, анализ возможности внедрения в ДОУ полилингвальности. (сентябрь 2021 – июнь 2022)	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги
<b>4. «Образовательное партнёрство»</b>			
4.1. Использовать пространство города Красноярск как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста	4.1.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста (сентябрь 2021 – июнь 2022)	1. Участие педагогов ДОУ в цикле семинаров для дошкольных образовательных организаций по созданию условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина (сентябрь 2021 – май 2022) 2. Активное участие педагогов ДОУ в детско-взрослом Фестивале «Коробка» (август 2022)	Заведующий Зам. зав. по УВР Педагоги
4.2. Усилить практическую направленность в научно-технической, эколого-образовательной и социально-значимой деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с музеями, городскими библиотеками, «Кванториумом», заповедником «Столбы», парком «Роев ручей» и т.п.	4.2.1. Организовать процедуры проверки практической применимости образовательных результатов, и в первую очередь, приоритетно выделенных образовательной организацией, в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и социально-значимой деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы. (сентябрь 2021 – июнь 2022) 4.2.2. Активизировать разработку и реализацию проектов по экологическому образованию (сентябрь 2021 – июнь 2022)	1. Поиск форм и методов обучения, и воспитания, эффективно применяемых образовательными организациями для решения задач образования во взаимодействии с музеями, городскими библиотеками, «Кванториумом», заповедником «Столбы», парком «Роев ручей» и т.п. (октябрь 2021 – март 2022) 2. Участие в реализации межотраслевых проектов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению, а также культурно-досуговых и эколого-просветительских мероприятий с применением предметно-деятельностных форм на основе практико-ориентированного подхода (сентябрь 2021 – июнь 2022) 3. Выявление в деятельности образовательных организаций процедур проверки практической применимости образовательных результатов в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и социально-значимой деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы. (октябрь 2021 – март 2022)	Зам. зав. по УВР
4.3. Развивать различные формы взаимодействия с	4.3.1. Активизировать работу с родителями воспитанников в различных форматах	1. Консультирование родителей по формам общественного контроля и проведение рейдов за организацией питания,	Заведующий Зам. зав. по УВР

<p>общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития МСО</p>	<p>по привлечению их в решение проблем деятельности и задач развития ДОУ. <i>(сентябрь 2021 – июнь 2022)</i></p> <p>4.3.2. Оказывать содействие родителям воспитанников в повышении качества семейного образования. <i>(октябрь 2021 – июнь 2022)</i></p> <p>4.3.3. Содействовать повышению эффективности общественного контроля за организацией питания, безопасности, состоянием зданий и прилегающей территории образовательных учреждений, в том числе, при приёме образовательной организации к новому учебному году. <i>(сентябрь 2021 – август 2022)</i></p>	<p>безопасности, состоянием зданий и прилегающей территории ДОУ в том числе, при приёме организации к новому учебному году <i>(октябрь 2021 – август 2022)</i></p>	
<p>4.4. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи</p>	<p>4.4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями <i>(сентябрь 2021 – июнь 2022)</i></p> <p>4.4.2. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ДОУ <i>(октябрь 2021 – май 2022)</i></p>	<p>1. Сотрудничество с ТПМПК по Советскому району, МБУ «Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи № 6» для психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями <i>(октябрь 2021 – июнь 2022)</i></p> <p>2. Участие педагога-психолога ДОУ в семинарах по направлениям психолого-педагогического сопровождения (согласно профстандарту педагог-психолог) <i>(октябрь 2021-май 2022)</i></p> <p>3. Участие педагога-психолога ДОУ в Школах для педагогов-психологов: Школа молодого педагога-психолога «О профессии доступно»; Школа консультантов «Короткая консультация». <i>(октябрь 2020-май 2021)</i></p> <p>4. Участие педагога-психолога в стажировке «Деятельность педагога-психолога в современных условиях» <i>(октябрь 2020-май 2021)</i></p> <p>5. Участие педагога-психолога ДОУ в Городском декаднике психологии «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в современных условиях» <i>(март 2021)</i></p>	<p>Зам. зав. по УВР Педагог-психолог</p>
<p><b>МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2021-2022</b></p>			

**ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)**

*до 30 ноября 2021*

**Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования на эл. адрес [adou@kimc.ms](mailto:adou@kimc.ms)):**

- **План** реализации задач Дорожной карты **по 4 направлениям** развития МСО г. Красноярска на 2021-2022 учебный год.
- **Формат.**

*до 20 марта 2022*

*до 20 июня 2022*

**Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования на эл. адрес [adou@kimc.ms](mailto:adou@kimc.ms))**

- **Формат.**